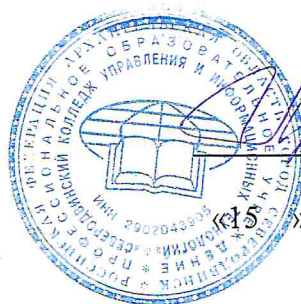


ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРОДВИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ПОУ СКУИТ
ПОУ «СЕВЕРОДВИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»)

РАССМОТРЕНО
Предметно-цикловой Комиссией

«15» ноября 2023 года
Протокол № 2 от 15.11.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор

С.В. Лукьяненко

ноября 2023

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

г. Северодвинск
2023 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
- Выполнение работ по нескольким профессиям и должностям служащих (продавец продовольственных и непродовольственных товаров, кассир торгового зала) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 1.11 *Осуществлять и планировать операции по продаже товаров*

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья,

материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ПК 3.9 Применять правила представления товара и принципы мерчендайзинга для стимулирования сбыта

ПК 3.10 Организовывать и проводить экспертизу непродовольственных товаров.

ПК 4.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен и сопроводительные документы товаров.

ПК 4.2 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов

ПК 4.3. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.4. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации, изучать спрос

ПК 4.5. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 4.6 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.7. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.8 Проверять качество и количество продаваемых товаров на товары и услуги.

ПК 4.9. Оформлять документы по кассовым операциям

ПК 4.10 Использовать пакет прикладных программ автоматизации учета товара.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.2. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию – 6 недель, в том числе: подготовка к государственной итоговой аттестации, демонстрационный экзамен – 4 недели; с 20 мая по 16 июня; защита дипломной работы (проекта) - 2 недели; с 17 июня по 30 июня.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде выполнения, защиты дипломной работы (проекта) и демонстрационного экзамена.

Формы проведения ГИА:

- дипломная работа (проект)
- демонстрационный экзамен (базовый уровень).

Объем времени и сроки проведения каждой формы ГИА: (указываются в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса на текущий учебный год)

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание дипломной работы (проекта)

Тематика дипломных работ (проектов)

СБЫТОВАЯ ПОЛИТИКА
АНАЛИЗ ВЛИЯНИЯ МЕРЧАНДАЙЗИНГА НА ОБЪЕМ ПРОДАЖ
АНАЛИЗ МАРКЕТИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
АНАЛИЗ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ
АНАЛИЗ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ
ОРГАНИЗАЦИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ИНТЕРНЕТ-СРЕДЫ НА ПРИМЕРЕ ...
ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРЧАНДАЙЗИНГА НА ПРЕДПРИЯТИИ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ
ОСОБЕННОСТИ ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖИ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ
РАЗВИТИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ
РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ ПООЩРЕНИЯ ЛОЯЛЬНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ
РЕКЛАМА И БРЕНДИНГ

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ	ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТИМУЛИРОВАНИЕ ПРОДАЖ СРЕДСТВАМИ МЕРЧАНДАЙЗИНГА		
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ НА ПРИМЕРЕ		
ФОРМИРОВАНИЕ ОПТИМАЛЬНОГО АССОРТИМЕНТА ПРЕДЛАГАЕМЫХ УСЛУГ		

Темы дипломных работ (проектов) должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать следующим требованиям:

- разрабатываться преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей либо предлагаются работодателем;
- рассматриваться на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий;
- утверждаться директором колледжа после положительного заключения работодателей.

Структура дипломной работы (проекта)

Дипломная работа (проект) является самостоятельной работой студентов на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса и ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

Перед студентами ставятся задачи:

- овладение основами научно-исследовательской деятельностью;
- систематизировать и закрепить теоретические и практические знания, применять эти знания при решении конкретных практико-ориентированных задач;
- осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Дипломная работа (проект) *теоретического* характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого, сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследований;
- библиографический список (не менее 20 источников);
- приложение.

Дипломная работа (проект) *практического* характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- практическая часть, где раскрываются аспекты профессиональной деятельности, которые исследовались во время прохождения преддипломной и производственной практик, предлагаются собственные варианты решения существующих проблем.
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследований;
- библиографический список (не менее 20 источников);
- приложение.

Объем дипломной работы (проекта) по специальности должен быть не менее 50 и не более 80 страниц печатного текста.

2.2.2. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена

1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ расположена на территории образовательной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя,
- компьютер, принтер,
- рабочие места для студентов,
- программное обеспечение общего и специального назначения,
- график проведения консультаций по дипломным работам (проектам),
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты дипломной работы (проекта) отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии,
- компьютер, мультимедийный проектор, экран,
- программное обеспечение общего и специального назначения.

Проведение демонстрационного экзамена базового уровня проводится на базе аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом выбранного КОД по профессии (специальности).

3.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа итоговой государственной аттестации
2. Методические рекомендации по разработке дипломной работы (проекта)

3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования").

2. Темы дипломной работы (проекта) разрабатываются и определяются преподавателями междисциплинарных курсов, рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, согласовываются с работодателями и утверждаются приказом директора колледжа. Студенты вправе самостоятельно предложить тему дипломной работы (проекта) и высказать предложение о назначении ему научного руководителя. Темы дипломных работ (проектов) выдаются не позднее, чем за шесть месяцев до процедуры государственной итоговой аттестации. Темы должны соответствовать объему знаний, умений, практическому опыту, содержанию профессиональных модулей, предусмотренных стандартами по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, а также учебным программам и квалификационной характеристике. Темы должны отражать комплексный характер работ.

3. Для оказания помощи студенту при выполнении дипломной работы (проекта) приказом директора назначается научный руководитель. Научный руководитель назначается из числа педагогического состава образовательного учреждения. Одновременно могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) дипломной работы (проекта). По выбранному направлению исследования руководитель дипломной работы (проекта) разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения дипломной работы (проекта).

4. Студент должен не позднее, чем за две недели до заседания государственной аттестационной комиссии сдать дипломную работу (проект) на отзыв научному руководителю и на рецензирование. Научный руководитель отражает в отзыве уровень самостоятельности студента в организации собственной деятельности, уровень овладения основами научно-исследовательской деятельности, уровень умений осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач. Дипломная работа (проект) рецензируется специалистом, хорошо владеющим вопросами, связанными с тематикой дипломной работы (проекта), который назначается приказом директора. Рецензия должна включать оценку с мотивировкой качества выполнения каждого раздела дипломной работы (проекта), степени разработки новых вопросов, оригинальности решений или предложений теоретической и практической значимости работы, уровня освоения содержания профессионального модуля, профессиональных и общих компетенций.

5. Содержание рецензий доводится до сведения студента не позднее, чем 3 дня до защиты дипломной работы (проекта). Внесение изменений в плани содержание дипломной работы (проекта) после получения рецензии не допускается. Директор после ознакомления с отзывом и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу (проект) в государственную аттестационную комиссию. Допуск студента к защите дипломной работы (проекта) объявляется приказом по колледжу.

6. Защита дипломной работы (проекта) (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации, отзыв научного руководителя, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителей дипломных работ (проектов), а также рецензентов, если они присутствуют на заседании комиссии.

7. При определении итоговой оценки при защите дипломной работы (проекта) учитываются: доклад по каждому разделу дипломной работы (проекта), ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

8. Студенты, выполнившие дипломную работу (проект), но получившие при защите неудовлетворительную оценку, имеют право на повторную защиту не ранее чем, через год.

3.4. Требования к составу экспертных групп при проведении демонстрационного экзамена

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех

требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением дипломных работ (проектов) – наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации председателей государственной итоговой аттестации от организации - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. При защите дипломной работы (проекта) выпускник должен показать:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень знаний по теме дипломного проекта;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления;
- полноту и аргументированность ответов на замечания рецензента и вопросы, заданные при обсуждении работы.

Оценка хода подготовки обучающегося по защите дипломной работы (проекта).

(оценивается научным руководителем выпускной квалификационной работы):

Оценка хода подготовки ВКР:
<i>Интерес к теме исследования</i> Тему предложил самостоятельно / выбрал из предложенных вариантов / согласился с мнением руководителя
<i>Навыки научной работы</i> (умение научно обосновать выбор темы, самостоятельно поставить исследовательскую задачу, оценить ее актуальность и социальную значимость; выдвинуть рабочую гипотезу) Высокие / средние / низкие
<i>Последовательность процесса</i> (соответствие тем курсовых работ и дипломной работы (проекта)) Последовательность прослеживается / нарушена / последовательности нет
<i>Инициативность</i> (активность в предложении направления исследования) был инициативен / слабо инициативен / безынициативен

<p><i>Ответственность (выполнение требований руководителя)</i> Высокая степень ответственности / средняя / низкая</p>
<p><i>Степень самостоятельности при выполнении ВКР</i> высокая / средняя / низкая</p>
<p><i>Самостоятельность при работе с методической литературой и информационными источниками</i> Высокая / средняя / низкая</p>
<p><i>Уровень умения пользования специальной литературой (умение собрать информацию по теме исследования, изучить и критически проанализировать существующие материалы; всесторонне исследовать выявленную проблему)</i> Высокий / средний / низкий</p>
<p><i>Уровень теоретических знаний</i> высокий / средний / низкий</p>
<p><i>Умение наметить оптимальную методику выполнения работы</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Владение научными методиками исследования</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Владение научным аппаратом исследования</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Владение темой (свободно ориентироваться в круге проблем и вопросов, непосредственно связанных с избранной темой)</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Умение формулировать выводы (формулирование логически обоснованных выводов, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов)</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Аккуратность (систематизация материалов, тщательность оформления, владение компьютерными программами для работы с документами)</i> Высокая / средняя / низкая</p>
<p><i>Умение распределять время и задачи</i> высокое / среднее / низкое</p>
<p><i>Соблюдение сроков индивидуального плана работы над дипломной работой (проектом)</i> Четкое соблюдение сроков / с небольшими задержками / с нарушением сроков</p>
<p><i>Работа над выступлением для защиты дипломной работы (проекта)</i> Добросовестно / поверхностная подготовка</p>
<p>Особое мнение о работе:</p>

Недочеты дипломной работы (проекта):
Работа допускается к защите

Основные положения рецензии на дипломную работу (проект):

Тема:							баллы
1. Дипломная работа (проект) объемом						страниц	
Содержит		таблицу,		рисунков,		приложений.	
<i>Структура работы</i>		построена логично (3 балла) / нелогично (0 баллов)					
<i>Разделение на части</i> выполнено целесообразно (3 балла) / нецелесообразно (0 баллов)							
2. Введение: во введении отражена (максимум 3 балла) / не отражена (0 баллов) актуальность темы дипломной работы (проекта);							
<i>Актуальность</i> обоснована (максимум 3 балла) / обоснована не в полной мере (1 балл) / не обоснована (0 баллов)							
<i>Цель дипломной работы (проекта)</i> сформулирована верно (максимум 3 балла) / не верно (0 баллов),							
соответствует (максимум 3 балла) / не соответствует теме дипломной работы (проекта) (0 баллов).							
<i>Задачи дипломной работы (проекта):</i>							
сформулированы верно (максимум 3 балла) / не верно (0 баллов),							
соответствуют (максимум 3 балла) / не соответствуют теме дипломной работы (проекта) (0 баллов),							
соответствуют (максимум 3 балла) / не соответствуют структуре дипломной работы (проекта) (0 баллов).							
<i>Объект и предмет</i> исследования обозначены (максимум 3 балла) / не обозначены (0 баллов)							
3. Основная часть дипломной работы (проекта)							
<i>Смысловое содержание</i> дипломной работы (проекта) соответствует (3 балла) / соответствует не в полном объеме (2 балла) / не соответствует теме дипломной работы (проекта) (0 баллов) ;							
<i>Теоретическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);							
<i>Практическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);							
<i>Расчетная часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);							
<i>Графическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);							
<i>Выводы по основным разделам</i> представлены (3 балла) / представлены не в полном объеме (1 балл) / не представлены (0 баллов)							
<i>Представленные данные</i> актуальны (максимум 3 балла) / не актуальны (0 баллов)							
<i>Оценка данных</i> проведена (3 балла) / не проведена (0 баллов)							
выполнена адекватно (3 балла) / выполнена поверхностно (1 балл)							
<i>Владение терминологическим аппаратом</i> уверенное (3 балла) / среднее (1 балл) / слабое (0 баллов)							

<i>Умение анализировать нормативные документы и научную литературу</i> продемонстрировано (3 балла) / не продемонстрировано (0 баллов)		
<i>Методы дипломной работы (проекта)</i> адекватны исследованию (максимум 3 балла) / не адекватны исследованию (0 баллов)		
<i>Идеи, положенные в основу дипломной работы (проекта)</i> новы и оригинальны (3 балла) / стандартны (традиционны) (1 балл)		
<i>Общие выводы по дипломной работе (проекту) в Заключении:</i> представлены (3 балла) / представлены не в полном объеме (1 балл) / не представлены (0 баллов), обоснованы (максимум 3 балла) / не обоснованы (0 баллов)		
задачи исследования решены (3 балла) / решены не в полном объеме (1 балл) / не решены (0 баллов);		
цель исследования достигнута (3 балла) / не достигнута (0 баллов)		
5. Качество оформления		
<i>Титульного листа</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):		
<i>Содержания</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов) :		
<i>Текста работы</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):		
<i>Оформление использованных источников</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям по следующим пунктам: представлена только основная учебная литература (минус 1 балл) / представлены по большей части ресурсы сети Интернет (минус 1 балл) / отсутствуют источники, изданные за последние 5 лет (минус 1 балл) / список использованных источников менее 20 наименований (минус 1 балл) / отсутствуют ссылки на периодические издания (минус 1 балл) / в тексте отсутствуют ссылки на использованные источники (минус 3 балла) ссылки в тексте не соответствуют списку использованных источников дипломной работы (проекта) (минус 3 б.) оформление ссылок не соответствует требованиям дипломной работы (проекта) (минус 1 балл)		
<i>Приложение</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):		
<i>Недостатки работы:</i>		
Орфографические и пунктуационные ошибки	на стр.	
опечатки		

Указанные технические недочеты и замечания не являются критическими.	
<i>Особое мнение о работе</i>	
Работа м. б. рекомендована для внедрения в практическую деятельность (маж 14 баллов)	
Общая сумма баллов	
Выполненная работа рекомендуется к защите и по сумме баллов заслуживает оценки***	

4.2. Критерии оценки.

Оценка «*Отлично*» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы профессионального модуля. Основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано, раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской деятельности автора. Работа содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Автор работы показал умение проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путём проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад при защите полностью раскрывает содержание работы, студент владеет научным категориальным аппаратом, грамотно, уверенно, четко и полностью отвечает на дополнительные вопросы членов государственной аттестационной комиссии и замечания рецензента. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленную презентацию. Оформление результатов исследования отвечает требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «*Хорошо*» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Автор имеет достаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, в них содержатся выводы и предложения, имеющие практическую значимость. В структуре, языке и стиле работы имеются лишь незначительные погрешности. Отзывы научного руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «*Удовлетворительно*» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. У автора недостаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. При написании работы студент не проявил самостоятельность, ограничился лишь несколькими первоисточниками. В оформлении, стиле и языке имеются погрешности. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований. Нарушены установленные сроки представления работы научному руководителю и рецензенту.

Оценку «*Неудовлетворительно*» заслуживает дипломная работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. У автора недостаточный уровень освоения общих и профессиональных компетенций. В ней отсутствует анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо отсутствуют, либо носят декларативный характер. Цели и задачи исследования не достигнуты, использованные источники малочисленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке, стиле. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить

затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Отсутствует презентация выступления и необходимый раздаточный материал. Нарушены установленные сроки сдачи работы.

4.3. Результаты защиты дипломной работы (проекта) оформляется протоколом.

Образцы задания для ДЭ БУ в рамках ГИА

Наименование модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль 1: Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
<p>Задание модуля 1:</p> <p>1. На основании исходных данных необходимо разработать договор поставки канцелярских товаров и спецификацию к договору:</p> <p>Договор № 63 от 12 мая текущего года Продавец ООО «Мольберт» г. Воронеж, директор Маньков Д.Ю., учредительный документ организации – Устав. Реквизиты сторон:</p> <p>г. Воронеж, ул. Рабочая, д. 14 т/ф 21-31-65, e-mail: parus@mail.ru р/с 40702810407000101894 к/с 30101810100000000633, БИК 041403633 ИНН 3123062066</p> <p>Покупатель ООО «Глобус» г. Белгород, директор Нестеров М.А., учредительный документ организации – Устав. Реквизиты сторон:</p> <p>г Белгород ул. Костюкова, 41Е т/ф +7 (4722) 54-15-81, р/с 40702810900130000020 к/с 30101810700000000711 ИНН 3127007161 БИК 041424711</p> <p>Товар – канцелярские товары, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Текстовый делитель – 100 шт., цена за ед. – 157 руб. <input type="checkbox"/> Ручка шариковая – 100 шт., цена за единицу – 51 руб. <input type="checkbox"/> Тетрадь – 100 шт., цена за ед. 133 руб. <input type="checkbox"/> Бумага листовая для офисной техники формат А4 – 100 уп. по 5 шт., цена за шт. 370 руб. <p>Срок действия договора – 1 год, период поставки – полугодие. Оплата товара – 100% предоплата Отдельные недостающие данные обучающийся заполняет самостоятельно. В договоре необходимо предусмотреть следующие необходимые пункты: Текст проекта договора разрабатывается на основе положений о содержании договоров поставки в Гражданском кодексе РФ и в Положении о поставках товаров народного потребления. Договор должен содержать следующие обязательные условия:</p>	<p>ГИА/ДЭБУ</p>

- предмет договора;
- дата заключения;
- срок действия;
- полное наименование сторон по договору с указанием юридического статуса;
- количество, ассортимент товаров;
- цена за единицу товара;
- порядок расчетов и форма оплаты;
- порядок отгрузки;

- взаимные права и обязанности сторон по договору;
- взаимная имущественная ответственность сторон;
- требования к качеству, комплектности поставляемых товаров, таре, упаковке, маркировке;
- общая сумма договора;
- форс-мажор;
- банковские, почтовые, отгрузочные реквизиты сторон.

Типовую форму договора поставки и спецификацию участник находит, используя ресурсы сети Интернет.

2. Оформление результатов приемки товаров по количеству и качеству

На основании договора поставки № 63 от 12 мая текущего года от ООО «Мольберт» г. Воронежа 16 июня текущего года в адрес ООО «Глобус» г. Белгорода были отправлены канцелярские товары.

Товары поступили в ООО «Глобус» 16 июня в 12.00 в исправном автомобиле с неповрежденными пломбами поставщика и, выданы получателю 16 июня без проверки количества груза в 12.30 ч.

В процессе приемки товаров в ООО «Глобус» 16 июня в 13.00 работниками магазина установлено, что фактическое количество бумаги листовой для офисной техники формат А4 не соответствует количеству, указанному в сопроводительных документах поставщика. Поступившая с товаром тара была в исправном состоянии, маркировка нанесена отправителем.

В тот же день, 16 июня, работники ООО «Глобус» сообщили об установленной недостатке (направлена телеграмма № 13/2 с просьбой направить представителя для участия в окончательной приемке товара).

Используя данные, оформите результаты окончательной приемки товаров по количеству:

- товарно-транспортная накладная серия № 245913 от 16июня
- автомобиль марки Газель, государственный номер Е 013 КХ.
- пломба отправителя с оттиском «596».
- упаковка – ящики картонные
- товар – канцелярские товары
- счет-фактура № 912 от 16 июня

Количество и цена товара по документам поставщика:

- Текстовый редактор – 100 шт., цена за ед. – 157 руб.
- Ручка шариковая – 100 шт., цена за единицу – 51 руб.
- Тетрадь – 100 шт., цена за ед. 133 руб.
- Бумага листовая для офисной техники формат А4 – 100 уп. по 5 шт., цена за шт. 370 руб.

<p><i>Данные о результатах окончательной приемки</i></p> <p>В результате окончательной приемки 19 июня комиссией ООО «Глобус» в составе – директора Нестерова М.А., зав. складом Горбуновой С.А., экономистом Бугровой Р.И. установлено следующее его количество:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Текстовыделитель – 100 шт., цена за ед. – 157 руб. <input type="checkbox"/> Ручка шариковая – 100 шт., цена за единицу – 51 руб. <input type="checkbox"/> Тетрадь – 100 шт., цена за ед. 133 руб. <input type="checkbox"/> Бумага листовая для офисной техники формат А4 – 98 уп. по 5 шт., цена за шт. 370 руб. <p>Недостача 2х упаковок бумаги произошла по вине отправителя, причина образования – недовложение товара. Комиссия дала заключение о допоставке товара и предъявление претензии поставщику</p> <p>В окончательной приемке принимал участие представитель поставщика – менеджер по продажам ООО «Мольберт» Бурьянов В.О. на основании удостоверения № 25 от 19 июня. Отдельные недостающие данные обучающийся заполняет самостоятельно.</p> <p>В произвольной форме необходимо составить претензию поставщику.</p> <p>Форма Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма № ТОРГ-2) доступна на сайте информационно-справочной системы КонсультантПлюс.</p> <p>3. Определить показатели экономической эффективности коммерческой деятельности ООО «Глобус». Данные для расчета представлены в Приложении А к образцам задания. На основании полученных данных рассчитать показатели за прошлый и отчетный год, сделать выводы об изменении показателей. Таблица для внесения показателей представлена в Приложении Б к образцам задания.</p> <p>4. Добавить принятые канцелярские товары в базу данных ООО «Глобус» для цели их дальнейшей розничной продажи с использованием функций и возможностей торгово-технологического оборудования. При этом внести следующие данные: наименование и другие отличительные признаки (бренд, объем, состав и т.д.), код товара, штрих-код, артикул, количество принятого товара, цену (образцы получить у преподавателя).</p>	
<p>Модуль 2: Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>	
<p>Задание модуля 2:</p> <p>Рассчитайте недостающие показатели, сформулируйте выводы и предложите конкретные рекламные акции и кампании, обеспечивающие рост объема продаж (выручки) товаров. Данные для расчета представлены в Приложении В к образцам задания.</p>	<p>ГИА/ДЭБУ</p>

Критерии оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	Участие в установлении контактов с деловыми партнерами, заключение договоров и контроль их выполнения, предъявление претензий и санкций.	10,00
		На своем участке работы управление товарными запасами и потоками, организация работы на складе, размещение товарных запасов на хранение	4,00
		Принятие товаров по количеству и качеству	6,00
		Эксплуатация торгово-технологического оборудования	6,00
2	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	Участие в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	12,00
		Применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществление денежных расчетов с покупателями, составление финансовых документов и отчетов.	12,00
ИТОГО: 50,00			

Максимальное количество баллов для ДЭ БУ (КОД 38.02.04-1-2024) в рамках ГИА по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составляет 50,00 баллов.

Шкала приведения балловой системы к оценочной.

Максимальный балл	2	3	4	5
Сумма максимальных баллов по модулям	0,00-19,99%	20,00-39,99%	40,00-69,99%	70,00-80,00%
50,00	0,00-10,00	10,00-19,00	20,00-34,00	35,00-50,00

Приложение А к образцам
задания

Исходные данные для расчета показателей эффективности коммерческой
деятельности ООО «Глобус»

Показатели	Усл. обозн	Предшест- вующий год	Отчет- ный год
Годовой объем оборота, тыс. руб.	Т	110920	127950
Однодневный оборот, тыс. руб.	То	308,11	355,40
Прибыль от реализации, тыс. руб.	Пп	8750	12420
Чистая прибыль, тыс. руб.	Пч	5220	6790
Издержки обращения, тыс. руб.	ИО	15209	13285
Средние товарные запасы, тыс. руб.	ТЗ	8935	11018
Численность работников, человек	Чр	64	64
Фактический объем поставки за год, тыс. руб.	Пф	85470	87920
Объем поставки по договорам за год, тыс. руб.	Пк	85220	86120
Фактическая розничная цена за единицу товара, руб.	Рр	750	760
Количество товаров, предусмотренных к поставке по договорам, ед.	qк	243504	338153
Количество товаров, поставленных фактически, ед.	qф	242792	331230
Средний уровень издержек обращения по коммерческой сделке, %	иоУ	18,72	19,05
Уровень издержек обращения по перевозке закупленной партии товаров	У _{иот}	1,26	1,43
Фактическая оптовая цена, руб.	Ор	570	600

Приложение Б к образцам
задания

Динамика показателей экономической эффективности
коммерческой деятельности ООО «Глобус»

Показатели	Усл. обозн	Прошлый год	Отчетный год	Отклоне-ние, (+, -)
Рентабельность продаж, %	Рп			
Рентабельность коммерческой деятельности, %	Ркд			
Рентабельность затрат, %	Ри			
Оборачиваемость товарных запасов, дни	Од			
Оборачиваемость товарных запасов, раз	Ор			
Производительность труда, тыс. руб./чел	Пт			
Коэффициент ритмичности поставок	Кр			
Уровень рентабельности заключенной сделки%	У _{ркс}			
Сумма доходов по закупленной партии товаров, т.р.	Др			
Оборот по закупленной партии товаров, т.р.	Тпт			
Издержки обращения по коммерческой сделке, т.р.	ИОс			
Скорректированный уровень издержек обращения по коммерческой сделке, %	У _{ио.скор}			

Приложение В к образцам
задания

Торговую деятельность ООО «Глобус» характеризуют следующие данные:

Наименование изделия	Цена за единицу, руб	Количество продаж в отчетном году, единиц по плану	Количество продаж в отчетном году, единиц фактически	Объем продаж (выручка), тыс. руб. по плану	Объем продаж (выручка), тыс. руб. фактически	Процент выполнения плана по объему выручки, %	Отклонение фактического объема продаж от запланированного, тыс. руб.
Текстовые делители	157	164	1262				
Ручка шариковая	51	1250	1325				
Тетрадь	133	1112	1110				
Бумага листовая для офисной техники формат А4	370	1450	1460				
Итого	–	-	-				

Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии
ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии

ПОУ «Северодвинский колледж управления и информационных технологий»

« __ » июня 202 г.

С __ час. __00 мин. до __15 час. __10 мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

Председатель государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Члены государственной экзаменационной комиссии: *ФИО, ФИО*

О защите дипломной работы (проекта) обучающегося

ФИО

Наименование темы дипломной работы (проекта)

Решение о допуске к дипломной работы (проекта): допущен

Отзыв руководителя дипломной работы (проекта): положительный

Обучающемуся были заданы вопросы по существу дипломной работы (проекта):

1. _____
2. _____

Отвечая на заданные вопросы, обучающийся:

1. Демонстрирует уверенное/неуверенное владение терминологией по теме;
2. Ориентируется в теме исследования свободно/несвободно

3. Формулирует ответы ясно, грамотно, по существу/нечетко, с ошибками, не по существу.

Рассмотрев результаты защиты дипломной работы (проекта) обучающимся,

КОМИССИЯ ПОСТАНОВИЛА:

1) Признать, что обучающийся **ФИО** защитил дипломную работу (проект) с оценкой:

2) Присвоить обучающемуся **ФИО** квалификацию *менеджер по продажам*.

Председатель государственной экзаменационной комиссии

_____ ФИО

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

_____ ФИО

Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии

_____ ФИО