

**Профессиональное образовательное учреждение
«Северодвинский колледж управления
и информационных технологий»**

ПОЛОЖЕНИЕ

О дипломах с отличием

Принято на заседании педагогического совета
Протокол от «15» апреля 2014г. № 03

Утверждено и введено в действие приказом
директора ПОУ «Северодвинский колледж
управления и информационных технологий»
от «15» мая 2015г. № 10/2

1. Настоящее Положение определяет основания для выдачи дипломов с отличием выпускникам Профессионального образовательного учреждения «Северодвинский колледж управления и информационных технологий» (далее - колледж) по программам среднего профессионального образования, а также процедуру проведения пересдач положительных оценок обучающимися по программам СПО, для получения дипломов с отличием.

2. Настоящее Положение разработано на основании Приказа Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов", устава колледжа в соответствии с частью 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Выдача диплома с отличием.

3.1.1. Диплом с отличием об освоении основном профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в части подготовки специалистов среднего звена выдается при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки, полученные по результатам дифференцированных зачетов и экзаменов по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, курсовым работам (проектам), практикам), являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- по результатам государственной (итоговой) аттестации получена оценка «отлично»;

- количество оценок «отлично», включая оценки, по результатам государственной (итоговой) аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

3.1.2. В отдельных случаях по заявлению обучающегося может быть рассмотрен вопрос о пересдаче в последнем семестре обучения не более трех экзаменов (дифференцированных зачетов) для программ с оценкой «хорошо» за весь срок обучения. Пересдача экзаменов завершается за два месяца до начала государственной аттестации.

3.1.3. Процедура рассмотрения вопроса о пересдаче экзаменов с оценкой «хорошо» предусматривает:

1) Личное заявление обучающегося на имя директора колледжа с просьбой о пересдаче экзаменов (дифференцированных зачетов).

2) Согласие директора колледжа, которое подтверждается визой на заявлении обучающегося.

3) Обучающемуся выдается направление на пересдачу, принимает пересдачу преподаватель, ведущий данную дисциплину в текущий период.

4) По итогам пересдачи оценка вносится в зачетно-экзаменационную ведомость, а также в соответствующий семестр зачетной книжки с записью «Исправленному «хорошо» на «отлично» верить», заверенной подписью преподавателя и печатью колледжа.

5) В случае, если пересдаче подлежит экзамен (квалификационный), приказом директора колледжа назначается аттестационная комиссия, в состав которой входят представители работодателя, преподаватели междисциплинарных курсов, кураторы производственной практики.

3.1.4. В исключительных случаях по заявлению обучающегося и ходатайству куратора группы может быть рассмотрен вопрос о пересдаче одного экзамена (дифференцированного зачета) с оценкой «удовлетворительно», если отличные оценки составляют не менее 80%, и обучающийся проявил способности к научно-исследовательской работе. Процедура рассмотрения вопроса о пересдаче экзамена с оценкой «удовлетворительно» аналогична процедуре, определенной в п. 3.1.3.