

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРОДВИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПОУ «СЕВЕРОДВИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета с
участием председателей ГЭК

Протокол от 17.11.2025 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.В. Лукьяненко

17 ноября 2025

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.02.03 ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ
(углубленный уровень)

г. Северодвинск
2025 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Организационно-техническое обеспечение работы судов;
2. Организация и обеспечение судебного делопроизводства.
3. Обеспечение функционирования системы автоматизированного сбора, обработки и использования информации в суде
4. *Выполнение работ по деятельности специалиста по кадровому делопроизводству*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде

ПК 1.2 Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики

ПК 1.3 Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет

ПК 1.4 Обеспечивать работу архива суда

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

ПК 2.1 Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2 Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

ПК 2.3 Осуществлять надлежащее извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

ПК 3.1 Использовать компьютерные технологии при подготовке судебных и иных служебных документов, информационном обеспечении и поддержке принятия решений, организации и контроле работы, составлении отчетности

ПК 3.2 Размещать в сети Интернет на сайте суда сведения о находящихся в производстве делах, а также тексты судебных актов

ПК 3.3 Обеспечивать в сети Интернет формирование и размещение информации о деятельности суда в сетях общего пользования и на официальном сайте суда.

ПК 4.1. Вести организационную и распорядительную документацию по персоналу организации

ПК 4.2 Вести документацию по учету и движению кадров

ПК 4.3. Администрировать процессы документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (углубленный уровень) требованиям федерального государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

1.2. Количество часов, отводимое на итоговую аттестацию – 6 недель, в том числе выполнение ВКР – 4 недели; с 19 мая по 16 июня; защита ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))- 2 недели; с 17 июня по 30 июня.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников, предусмотренной ФГОС среднего профессионального образования.

Теоретическая и практическая часть выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) выполняется на завершающем этапе обучения. Объем времени на ее выполнение определяется ФГОС СПО и учебным планом по специальности.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта))

Тема (направление) выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта))	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1. Регламент судебного заседания и меры воздействия за нарушение порядка на нарушителей в судебном заседании. 2. Подготовительные действия к судебному заседанию.	ПМ. 01 Организационно-техническое обеспечение работы судов

<ol style="list-style-type: none"> 3. Особенности обеспечения рассмотрения судьей уголовных дел. 4. Особенности обеспечения рассмотрения судьей гражданских дел. 5. Особенности обеспечения рассмотрения судьей дел об административных правонарушениях. 6. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции. 7. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности арбитражных судов. 8. Правовой статус судей в Российской Федерации. 9. Организация социально-правовой защиты судей. 10. Применение компьютерных технологий в деятельности судов. 11. Прием, учет, организация хранения вещественных доказательств по уголовным делам, исполнение судебных постановлений в части разрешения вопросов о вещественных доказательствах. 12. Организация и ведение делопроизводства по уголовным делам. 13. Материально-техническое обеспечение деятельности судей. 14. Формы систематизации законодательства. 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. История архивного дела в суде: советский и постсоветский период. 2. Архивы судов в современном обществе. 3. Экспертиза ценности документов в архиве суда. 4. Порядок определения сроков хранения дел (нарядов) в архиве суда. 5. Порядок представления описей дел постоянного хранения на рассмотрение и утверждение экспертно-проверочной комиссии. 6. Передача дел (нарядов) временного срока хранения и других документов в архив суда, порядок их хранения и использования. 7. Доступ к документам архива суда. 8. Информатизация архивного дела. 9. Материально-техническое обеспечение архива суда 10. Режим хранения документов. 11. Задачи архивных учреждений. Значение архивных документов для практического и научного использования. 12. Архивное законодательство и проблемы организации документов Архивного фонда Российской Федерации. 13. Основные законодательные акты в архивной сфере. 14. Принципы создания архива в суде. 15. Организационно-техническое обеспечение архивного производства в судах. 16. Виды ответственности за нарушение правил хранения архивных документов. 17. Дисциплинарная ответственность за нарушение правил хранения архивных документов. 18. Административная ответственность за нарушение правил хранения архивных документов. 	<p>ПМ. 02 Архивное дело в суде</p>

<p>19. Уголовная ответственность за нарушение правил хранения архивных документов.</p>	
<p>1. Реализация конституционного права на информацию с помощью Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».</p> <p>2. Информационные системы арбитражных судов Российской Федерации.</p> <p>3. Информационные системы судов общей юрисдикции Российской Федерации.</p> <p>4. Информационные системы мировой юстиции Российской Федерации.</p> <p>5. Реализация конституционного права граждан на информацию в арбитражных судах Российской Федерации.</p> <p>6. Обеспечение доступа к информации о деятельности судов.</p> <p>7. Информационное обеспечение деятельности суда.</p>	<p>ПМ. 03 Информатизация деятельности суда</p>
<p>1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики.</p> <p>2. Организация статистической работы, показателей первичного учета, статистической отчетности о деятельности в судах общей юрисдикции.</p> <p>3. Государственная статистическая отчетность в органах внутренних дел Российской Федерации.</p> <p>4. Государственная статистическая отчетность в органах прокуратуры Российской Федерации.</p>	<p>ПМ. 04 Судебная статистика</p>
<p>1. Система органов принудительного исполнения решений суда и их деятельность в современных социально-экономических условиях.</p> <p>2. Организационно-правовые основы деятельности Федеральной службы судебных приставов (ФССП России).</p> <p>3. Взаимодействие Службы судебных приставов с органами судебной и исполнительной власти.</p> <p>4. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.</p> <p>12. Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>Исполнительное производство: порядок, виды и меры принудительного воздействия</p> <p>Сфера деятельности и полномочия Федеральной службы судебных приставов (ФССП России).</p> <p>Проблемы обеспечения исполнения решения суда.</p> <p>14. Особенности исполнения судебных актов о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей.</p> <p>15. Особенности обращения взыскания на имущество должника.</p> <p>16. Розыск имущества и денежных средств должника в исполнительном производстве.</p> <p>17. Правовые и организационные проблемы оценки имущества в исполнительном производстве.</p> <p>18. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.</p>	<p>ПМ.05 Обеспечение исполнения решения суда</p>

<p>19. Контроль и надзор в исполнительном производстве. 20. Ответственность в исполнительном производстве. 21. Порядок обращение взыскания на заработную плату и иные денежные доходы граждан. 22. Правовое регулирование обращения взыскания на имущество организаций и их участников. 23. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам. 24. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. 25. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. 26. Исполнение решений иностранных судов в Российской Федерации. 27. Порядок исполнения решений третейских судов и международных коммерческих арбитражей в России. Порядок исполнения решений судов Российской Федерации за рубежом. 28. Правоохранительная деятельность Федеральной службы судебных приставов (ФССП России). 29. Правовые основы деятельности судебных приставов-исполнителей. 30. Правовые основы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов. 31. Организация деятельности службы судебных приставов. 32. Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.</p>	
<p>1. Кадровое обеспечение деятельности судов. 2. Электронный документооборот: понятие, виды, значение на современном этапе развития судебной системы.</p>	<p>ПМ. 06. «Выполнение работ по деятельности специалиста по кадровому делопроизводству»</p>

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ (дипломных проектов)) должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать следующим требованиям:

- разрабатываться преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей либо предлагаться работодателем;
- рассматриваться на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий;
- утверждаться директором колледжа.

Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта))

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект)) является самостоятельной работой студентов на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса и ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

Перед студентами ставятся задачи:

- овладеть основами научно-исследовательской деятельностью;

- систематизировать и закрепить теоретические и практические знания, применять эти знания при решении конкретных практико-ориентированных задач;
- осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект)) *теоретического* характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого, сравнительного анализа литературы;
- практическая часть, где раскрываются аспекты профессиональной деятельности, которые исследовались во время прохождения преддипломной и производственной практик, предлагаются собственные варианты решения существующих проблем.
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследований;
- библиографического списка (не менее 20 источников);
- приложение.

Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, нумерация страниц проставляется со второй страницы, вверху посередине. По объему выпускная квалификационная работа должна быть не менее 60 и не более 80 страниц печатного текста, не считая приложений, шрифтом Times New Roman, размер 14 кегль, межстрочный интервал – полуторный. Размещение текста на странице - размер левого поля – 30 мм, правого поля – 10-15 мм, верхнего и нижнего полей – по 20 мм. Для заголовков выравнивание по центру, для основного текста и сносок – по ширине. Отступ для основного текста автоматический - 10-15 мм.

Жирным цветом допускаются выделения текста на титульном листе, а также заголовки отдельных частей работы, выделения в тексте, в том числе и курсивом, не допускаются. Оглавление, введение, главы, заключение, список использованных источников начинаются с новой страницы. После завершения параграфа допускаются пропуски строк в тексте, другие пропуски строк не допускаются.

Сноски постраничные, нумерация постраничная (начинается с 1 каждой странице) шрифтом Times New Roman, размер 10-12 кегль,

межстрочный интервал – одинарный. Сноски оформляются в соответствии с установленными стандартами по образцу.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется в соответствии с образцом. (Приложение 2)

Содержание представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, с которых соответствующий раздел начинается.

Во введении обязательно указывается: актуальность, предмет, объект, цель, задачи, общая характеристика структуры.

По согласованию с научным руководителем может быть включена методологическая, нормативная, научная основа и пр.

Содержание главы не может включать текст, не включенный в содержание параграфа. В конце каждого параграфа обязательно вывод (или выводы).

Заключение должно включать выводы по итогам исследования. В заключении сноски не включаются.

Список использованных источников состоит из двух частей

1. Нормативные правовые акты.
2. Научная и учебная литература.

Первая часть включает в себя перечень использованных при написании выпускной квалификационной работы нормативных материалов, расположенных по юридической силе в порядке убывания, вторая часть включает перечень использованных книг, монографий, учебников, публикаций в научных журналах, диссертационных исследований, расположенных в алфавитном порядке.

По согласованию с научным руководителем может быть включена часть третья – 3. Судебная практика. В этот раздел могут быть включены лишь решения судебных органов по конкретным делам.

Интернет - источники включаются во вторую часть с указанием авторов, наименования источника, наименования страницы, оформленные по образцу. Ссылки на начальные страницы сайтов без указания авторов, либо конкретного обозначения источника не допускаются.

Источники в списке оформляются по образцу. В часть 2 и 3 можно включать лишь те источники, на которые в тексте есть сноски.

Последовательность авторов должна быть указана по алфавиту.

В 1 части списка (I. Нормативные правовые акты) необходимо указывать последние редакции законов и иных нормативно-правовых актов, которые располагаются по юридической силе.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя,
- компьютер, принтер,
- рабочие места для студентов,
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения,
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам (дипломным работам (дипломным проектам)),
- комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы для защиты выпускной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов экзаменационной комиссии,
- компьютер, мультимедийный проектор, экран,
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ (дипломных работ (дипломных проектов))
3. Справочники по специальности
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности

3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия.

2. Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ (дипломных проектов)) разрабатываются и определяются преподавателями междисциплинарных курсов, рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями/кафедрами, согласовываются с работодателями и утверждаются приказом директора колледжа. Студенты вправе самостоятельно предложить тему выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) и высказать предложение о назначении ему научного руководителя. Темы выпускных квалификационных работ (дипломной работы (дипломного проекта)) выдаются не позднее, чем за шесть месяцев до

процедуры государственной итоговой аттестации. Темы должны соответствовать объему знаний, умений, практическому опыту, содержанию профессиональных модулей, предусмотренных стандартами по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, а также учебным программам и квалификационной характеристике. Темы должны отражать комплексный характер работ.

3. Для оказания помощи студенту при выполнении выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) приказом директора назначается руководитель. Научный руководитель назначается из числа педагогического состава образовательного учреждения. Одновременно могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)). По выбранному направлению исследования руководитель выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)).

4. Студент должен не позднее, чем за две недели до заседания экзаменационной комиссии сдать выпускную квалификационную работу (дипломную работу (дипломный проект)) на отзыв научному руководителю и на рецензирование. Научный руководитель отражает в отзыве уровень самостоятельности студента в организации собственной деятельности, уровень овладения основами научно-исследовательской деятельности, уровень умений осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект)) рецензируется специалистом, хорошо владеющим вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)), который назначается приказом директора. Рецензия должна включать оценку с мотивировкой качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)), степени разработки новых вопросов, оригинальности решений или предложений теоретической и практической значимости работы, уровня освоения содержания профессионального модуля, профессиональных и общих компетенций.

5. Содержание рецензий доводится до сведения студента не позднее, чем 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)). Внесение изменений в план и содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) после получения рецензии не допускается. Директор после ознакомления с отзывом и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу (дипломную работу (дипломный проект)) в экзаменационную комиссию. Допуск студента к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) объявляется приказом по колледжу.

6. Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) (продолжительность защиты до 45 минут) включает

доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации, отзыв научного руководителя, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителей выпускных квалификационных работ (дипломной работы (дипломного проекта)), а также рецензентов, если они присутствуют на заседании комиссии.

7. При определении итоговой оценки при защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) учитываются: доклад по каждому разделу выпускной работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

8. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу (дипломную работу (дипломный проект)), но получившие при защите неудовлетворительную оценку, имеют право на повторную защиту не ранее чем, через год.

3.4. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ (дипломных работ (дипломных проектов)) – наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации председателей государственной итоговой аттестации от организации - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

4.1. При защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)) выпускник должен показать:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень знаний по теме дипломной работы;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления;
- полноту и аргументированность ответов на замечания рецензента и вопросы, заданные при обсуждении работы.

4.2. Нормы оценки:

Оценка **«Отлично»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы профессионального модуля. Основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано, раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской деятельности автора. Работа содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Автор работы показал умение проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путём проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза

информации для получения обоснованных выводов. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад при защите полностью раскрывает содержание работы, студент владеет научным категориальным аппаратом, грамотно, уверенно, четко и полностью отвечает на дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии и замечания рецензента. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленную презентацию. Оформление результатов исследования отвечает требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «*Хорошо*» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Автор имеет достаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, в них содержатся выводы и предложения, имеющие практическую значимость. В структуре, языке и стиле работы имеются лишь незначительные погрешности. Отзывы научного руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «*Удовлетворительно*» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. У автора недостаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. При написании работы студент не проявил самостоятельность, ограничился лишь несколькими первоисточниками. В оформлении, стиле и языке имеются погрешности. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований. Нарушены установленные сроки представления работы научному руководителю и рецензенту.

Оценку «*Неудовлетворительно*» заслуживает дипломная работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. У автора недостаточный уровень освоения общих и профессиональных компетенций. В ней отсутствует анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на

практике. Выводы и предложения в работе либо отсутствуют, либо носят декларативный характер. Цели и задачи исследования не достигнуты, использованные источники малочисленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке, стиле. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Отсутствует презентация выступления и необходимый раздаточный материал. Нарушены установленные сроки сдачи работы.

Приложение 1. Титульный лист ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Профессиональное образовательное учреждение
«Северодвинский колледж управления и информационных технологий»

ПОУ «Северодвинский колледж управления и информационных технологий»

ФИО студента

ТЕМА

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

студента **4 курса очного отделения**

специальности

**40.02.03 Право и судебное администрирование
(углубленный уровень подготовки)**

Допущено к защите:

« ____ » _____ **20** ____ г.

Научный руководитель:

_____ / _____ /

Председатель ПЦК

И.И.Иванов

Рецензент:

_____ / _____ /

Защита работы:

« ____ » _____ **20** ____ г.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии:

Оценка: _____

_____ / _____ /

г. Северодвинск

2025 год

Содержание

Введение	3
1. Историко-теоретические основы развития земельно-имущественных отношений в России.	
1.1 История развития прав на землю в России	5
1.2. Права пожизненного и ограниченного пользования земельным участком	12
1.3.Право доверительного управления земельным участком	13
2. Изменения прав на земельные участки	
2.1.. Система оснований изменения прав на землю	15
2.2. Отдельные основания и порядок изменения прав на землю	17
2.3. Сервитут	20
2.4.Наложение ареста на земельный участок	23
3. Прекращение прав на землю	
3.1. Система оснований прекращения прав на землю	27
3.2.Отдельные основания и порядок прекращения прав на землю	31
3.3 Конфискация земельного участка	33
3.4.Выкуп земельного участка для государственных или муниципальных нужд	35
3.5 Национализация как основание прекращения права собственности на землю	37
4. Практические аспекты изменения и прекращения прав на землю	
4.1. Особые случаи оснований прекращения и оснований возникновения прав на землю	39
4.2. Практика применения Земельного кодекса РФ в части прекращения права собственности на землю	43
Заключение	55
Список использованных источников	57
Приложение 1	59
Приложение 2	60
Приложение 3	62

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии

ПОУ «Северодвинский колледж управления и информационных технологий»

«__» июня 20__ г.

С 15 час. 00 мин. до 15 час. 10 мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

Председатель государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии: *ФИО*

Члены государственной экзаменационной комиссии: *ФИО, ФИО*

О защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) обучающегося
ФИО

Наименование темы выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

Решение о допуске к защите выпускной квалификационной работы: допущена

Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы: положительный

Обучающемуся были заданы вопросы по существу выпускной квалификационной работы:

1. _____

2. _____

Отвечая на заданные вопросы, обучающийся:

1. Демонстрирует уверенное/неуверенное владение терминологией по теме;

2. Ориентируется в теме исследования свободно/несвободно

3. Формулирует ответы ясно, грамотно, по существу/нечетко, с ошибками, не по существу.

Рассмотрев результаты защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) обучающимся,

КОМИССИЯ ПОСТАНОВИЛА:

1) Признать, что обучающийся **ФИО** защитила выпускную квалификационную работу (дипломный проект) с оценкой:

2) Присвоить обучающемуся **ФИО** квалификацию *специалист по судебному администрированию*.

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____

ФИО

Заместитель председателя государственной экзаменационной

комиссии _____

ФИО

Ответственный секретарь государственной экзаменационной

комиссии _____

ФИО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОУ «Северодвинский колледж управления и информационных
 технологий»

« » 202 г.

ОТЗЫВ О ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)

Студента **4 курса** **очного отделения**
 (Поток, форма обучения)

ФИО

(Фамилия, Имя, Отчество)

Специальность **40.02.03** **«Право и судебное администрирование»**
 (углубленный уровень подготовки)

Тема ВКР:

Структура работы включает: Введение, _____ главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценка хода подготовки ВКР:
<i>Интерес к теме исследования</i> <u>Тему предложил самостоятельно</u> / выбрал из предложенных вариантов / согласился с мнением руководителя
<i>Навыки научной работы</i> (умение научно обосновать выбор темы, самостоятельно поставить исследовательскую задачу, оценить ее актуальность и социальную значимость; выдвинуть рабочую гипотезу) <u>Высокие</u> \ средние \ низкие
<i>Последовательность процесса</i> (соответствие тем курсовых работ и ВКР) Последовательность прослеживается \ <u>нарушена</u> \ последовательности нет
<i>Инициативность</i> (активность в предложении направления исследования) <u>Был инициативен</u> \ слабо инициативен \ безынициативен
<i>Ответственность</i> (выполнение требований руководителя) <u>Высокая степень ответственности</u> \ средняя \ низкая
<i>Степень самостоятельности при выполнении ВКР</i> <u>Высокая</u> \ средняя \ низкая
<i>Самостоятельность при работе с методической литературой и информационными источниками</i> <u>Высокая</u> \ средняя \ низкая
<i>Уровень умения пользования специальной литературой</i> (умение собрать информацию по теме исследования, изучить и критически проанализировать существующие материалы; всесторонне исследовать выявленную проблему) <u>Высокий</u> \ средний \ низкий

<i>Уровень теоретических знаний</i> <u>Высокий</u> \ средний \ низкий
<i>Умение наметить оптимальную методику выполнения работы</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Владение научными методиками исследования</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Владение научным аппаратом исследования</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Владение темой (свободно ориентироваться в круге проблем и вопросов, непосредственно связанных с избранной темой)</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Умение формулировать выводы (формулирование логически обоснованных выводов, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов)</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Аккуратность (систематизация материалов, тщательность оформления, владение компьютерными программами для работы с документами)</i> <u>Высокая</u> \ средняя \ низкая
<i>Умение распределять время и задачи</i> <u>Высокое</u> \ среднее \ низкое
<i>Соблюдение сроков индивидуального плана работы над ВКР</i> Четкое соблюдение сроков \ <u>с небольшими задержками</u> \ с нарушением сроков
<i>Работа над выступлением для защиты ВКР</i> <u>Добросовестно</u> \ поверхностная подготовка
Особое мнение о работе:
Недочеты ВКР:
Работа допускается к защите

Рекомендованная оценка: **«Отлично»**

Научный руководитель

А.О. Киян

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломную работу (проект)
Студента ПОУ «Северодвинский колледж управления
и информационных технологий»

ФИО

«27» мая 2025 г.

Тема:						баллы
1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) объемом				50	страниц	
Содержит	23	таблицы,	4	рисунка,	3	приложения.
<i>Структура работы</i>		построена логично (3 балла) / нелогично (0 баллов)				3
<i>Разделение на части</i> выполнено целесообразно (3 балла) / нецелесообразно (0 баллов)						
2. Введение: во введении отражена (максимум 3 балла) / не отражена (0 баллов) актуальность темы ВКР;						
<i>Актуальность</i> обоснована (максимум 3 балла) / обоснована не в полной мере (1 балл) / не обоснована (0 баллов)						
<i>Цель ВКР</i> сформулирована верно (максимум 3 балла) / не верно (0 баллов),						
соответствует (максимум 3 балла) / не соответствует теме ВКР (0 баллов).						
<i>Задачи ВКР:</i> сформулированы верно (максимум 3 балла) / не верно (0 баллов),						
соответствуют (максимум 3 балла) / не соответствуют теме ВКР (0 баллов),						
соответствуют (максимум 3 балла) / не соответствуют структуре ВКР (0 баллов).						
<i>Объект и предмет</i> исследования обозначены (максимум 3 балла) / не обозначены (0 баллов)						
3. Основная часть ВКР						
<i>Смысловое содержание ВКР</i> соответствует (3 балла) / соответствует не в полном объеме (2 балла) / не соответствует теме ВКР (0 баллов) ;						
<i>Теоретическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);						
<i>Практическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);						
<i>Расчетная часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);						
<i>Графическая часть</i> представлена (3 балла) / не представлена (0 баллов);						
<i>Выводы по основным разделам</i> представлены (3 балла) / представлены не в полном объеме (1 балл) / не представлены (0 баллов)						
<i>Представленные данные</i> актуальны (максимум 3 балла) / не актуальны (0 баллов)						
<i>Оценка данных</i> проведена (3 балла) / не проведена (0 баллов)						
выполнена адекватно (3 балла) / выполнена поверхностно (1 балл)						
<i>Владение терминологическим аппаратом</i> уверенное (3 балла) / среднее (1 балл) / слабое (0 баллов)						
<i>Умение анализировать нормативные документы и научную литературу</i> продемонстрировано (3 балла) / не продемонстрировано (0 баллов)						
<i>Методы ВКР</i> адекватны исследованию (максимум 3 балла) / не адекватны исслед. (0 балл)						
<i>Идеи, положенные в основу ВКР</i> новы и оригинальны (3 балла) / стандартны (традиционные) (1 балл)						
<i>общие выводы по ВКР в Заключении:</i> представлены (3 балла) / представлены не в полном объеме (1 балл) /						

не представлены (0 баллов), обоснованы (маж 3 балла) / не обоснованы (0 баллов)	
задачи исследования решены (3 балла) / решены не в полном объеме (1 балл) / не решены (0 баллов);	
цель исследования достигнута (3 балла) / не достигнута (0 баллов)	
4. Качество оформления	
<i>Титульного листа</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):	
<i>Содержания</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов) :	
<i>Текста работы</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):	
<i>Оформление использованных источников</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям по следующим пунктам: представлена только основная учебная литература (минус 1 балл) / представлены по большей части ресурсы сети Интернет (минус 1 балл) / отсутствуют источники, изданные за последние 5 лет (минус 1 балл) / список использованных источников менее 20 наименований (минус 1 балл) / отсутствуют ссылки на периодические издания (минус 1 балл) / в тексте отсутствуют ссылки на использованные источники (минус 3 балла) ссылки в тексте не соответствуют списку использованных источников ВКР (минус 3 б.) оформление ссылок не соответствует требованиям ВКР) (минус 1 балл)	
<i>Приложение</i> соответствует (3 балла) / не соответствует требованиям (0 баллов):	
<i>Недостатки работы:</i>	
Указанные технические недочеты и замечания не являются критическими.	
<i>Особое мнение о работе</i>	
Работа соответствует требованиям	
Работа м. б. рекомендована для внедрения в практическую деятельность (маж 14 баллов)	
Общая сумма баллов	
Выполненная работа рекомендуется к защите и по сумме баллов заслуживает оценки	Отлично

Рецензент

Преподаватель
ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП»
М.К.Суполова

*** Сумма баллов от 90 до 110 – Отлично; от 70 до 89 – хорошо; от 50 до 69 - удовлетворительно